

INFORMACJA DLA KANDYDATA O PROCEDURZE ZGŁOSZEŃ WEWNĘTRZNYCH

Działając na podstawie art. 24 ust 6 Ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz. U. z 2024 r. poz. 928) w związku z rozpoczętym procesem rekrutacji informujemy Panią/Pana, że w Banku Spółdzielczym w Dzierżoniowie obowiązuje Procedura przyjmowania zgłoszeń wewnętrznych i ochrony sygnalistów.

Każda osoba (zwana dalej „Sygnalistą”), która powzięła wiedzę lub podejrzenie o wystąpieniu naruszenia prawa ma możliwość dokonania zgłoszenia o takim naruszeniu na zasadach określonych w Procedurze oraz w Ustawie.

Zgłoszenie powinno zawierać przejrzyste i możliwie pełne wyjaśnienie na czym polega naruszenie. Zachęcamy, aby w zgłoszeniu opisywać wszystkie znane szczegóły danej sytuacji, wskazywać, kiedy miała ona miejsce i na czym polegała nieprawidłowość, a także przedstawiać jak najwięcej dodatkowych informacji, takich jak listę świadków czy posiadane dowody (e-maile, zestawienia, faktury, itp.).

Przy składaniu zgłoszenia rekomendujemy, podanie adres do kontaktu (np. adres korespondencyjny, adres e-mail czy numer telefonu). Brak jego przekazania uniemożliwi lub znacznie utrudni komunikację pomiędzy nami, a w konsekwencji może uniemożliwić przekazanie potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia lub informacji zwrotnej po zakończeniu działań następczych.

Zgłoszenie może być dokonane w jeden z niżej podanych sposobów:

1. w formie ustnej – podczas bezpośredniego z osobą upoważnioną do przyjmowania zgłoszeń.
2. w formie pisemnej – przesyłając lub przekazując Zgłoszenie do Zespołu Biura Zarządu w Centrali Banku w dwóch kopertach, z których zewnętrzna jest adresowana do Banku a wewnętrzna opisana „Zgłoszenie naruszenia – Sygnalista”.

Zgłoszenia anonimowe nie będą przyjmowane ani rozpatrywane.

Pełna treść procedury dostępna jest w siedzibie Banku lub na stronie internetowej www.bsdzierzoniow.pl/lad-korporacyjny